


الطرق الحديثة في المشتريات وكيفية التعامل مع الموردين

بتاريخ	الرسوم (\$)	سجل الآن
٢٣ مارس - ٢٧ مارس ٢٠٢٥	٣٥٠٠ كواللهبور	



المركز البريطاني للتدريب
info@britishtc.org

أهداف البرنامج:

رفع كفاءة العاملين في مجال إدارة المشتريات وذلك عن طريق تعريفهم بالطرق الحديثة في الشراء وكيفية التعامل مع الموردين.

محتويات البرنامج:

أولاً: مقدمة في إدارة المشتريات:

- طبيعة ومهام إدارة المشتريات.
- التنظيم الحديث في إدارة المشتريات وعلاقتها بالإدارات الأخرى.

ثانياً: إدارة نظم المعلومات الشرائية (PMS):

- طبيعة وبناء نظم المعلومات الشرائية

- متطلبات وفوائد نظم المعلومات الشرائية

ثالثاً: التخطيط الاستراتيجي لعھليات الشراء:



- إجراءات تخطيط عھليات الشراء (طبيعة وأھمية تخطيط الشراء، دور الشراء في التخطيط العام للشركة وتطوير وتنفيذ خطط الشراء).
- استراتيجيات العھشتریات (مصادر الإستراتيجية، استراتيجيات توقيت الشراء العھناسب، استراتيجيات الشراء بالسعر العھناسب، استراتيجيات الشراء بالكھمة العھناسبة، الشراء ودورة حياة المنتج، استراتيجيات الكلفة والھاطر).

رابعاً: مھارسة إدارة العھشتریات:

- مصادر الشراء (تحديد واختيار مصادر التوريد وطرق تقييم مصادر التوريد وكيفية التفاوض والتعامل مع الموردين).
- تحليل المواد العھشتراة (تحليل القيمة وتحليل التكلفة والطرق الاقتصادية).
- الجودة (دور الجودة في الشراء وطرق تحقيق الجودة).
- دور إدارة الشراء في شراء الأجهزة والعمدات الرأسمالية.
- التفاوض في الشراء (إجراءات وأخلاقيات التفاوض التنافسي ومھارسة فن التفاوض من حيث الاستراتيجيات والتكتيكات الشرائية).
- المشاكل التطبيقية التي تواجه إدارة الشراء وخاصة في التعامل مع الموردين.
- المدرسة الأھريكية
- استراتيجيات حديثة في التعامل مع الموردين
- المدرسة اليابانية

أساليب التدريب:

- المھاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مھوعات
- التھارين الجماعية

00971504646499 
info@britishtc.org 
www.britishtc.org 