

التقنيات المتقدمة للتشغيل والصيانة المخططة واعداد التقارير الفنية
باستخدام الحاسب الالى

بتاريخ	الرسوم (\$)	سجل الآن
١٢ يناير - ١٦ يناير ٢٠٢٥	٣٥٠٠	كوالالاهبور

الأهداف التفصيلية:

- تعريف وتفهم المشاركون بأساليب كتابة التقارير الفنية.
- التوعية بفاهيم و أهمية التقارير الفنية فى دعم اتخاذ القرار.
- اكساب المشاركون المهارات العملية على اعداد وكتابة التقارير .
- تدريب المشاركين على استخدام الحاسب الالى فى كتابة التقارير الفنية.
- التدريب العملى على حالات عمليه لكتابة التقارير ودعم اتخاذ القرار.
- التدريب والمناقشه على فوائد وهزايا جودة التقارير الفنية .
- أساسيات بناء واعداد التقارير الفنية
- التطبيق العملى على حالات واقعية وعملية فى كتابة التقارير
- تنمية القدرات الفنية فى كتابة التقارير بالحاسب الالى.

مقدمه عن التقارير الفنيه

- فوائد وهزايا التقارير
- أهمية التقارير الفنيه
- انواع التقارير الفنيه

مراحل اعداد وكتابة التقارير الفنيه

- مرحلة الاعداد
- تحديد هدف قارئ التقرير
- الهادى التى ستحدد اعداد التقرير
- حالات عمليه

كتابة التقارير الفنيه


- الرؤيه الفنيه التى ينبسط منها كتابة التقارير
- اختبار مؤشرات كتابة التقرير
- تفاعل صيل التقرير
- حالات عمليه

التقارير الفنيه كوسيلة اتصال فعال

- المراسلات الرسميه
- التقارير الرسميه
- مهارات عرض وتلخيص وتقديم التقارير
- حالات عمليه

سائل اللى ضاح واهيتها فى اعداد التقارير الفنيه

- استخدام الحاسب الالى فى اعداد التقارير
- خصائص التقرير الفنى الجيد وكيفية وضوحه
- مهاره فى كتابة ووضوح التقرير
- حالات عمليه.

00971504646499 

info@britishtc.org 

www.britishtc.org 