

أسس بناء الشخصية القيادية في الإدارة ( كيف تكون مديرا ناجحا )

| بتاريخ                    | الرسوم (\$) | سجل الآن |
|---------------------------|-------------|----------|
| ٢٨ يناير - ٠١ فبراير ٢٠٢٤ | ٣٢٠٠        | دبي      |



أهداف البرنامج:

التحاور العلمي مع القيادات الإدارية المشاركة في الموضوعات التالية:

1. أساسيات القيادة
2. المهارات التطويرية
3. مهارات إدارة الناس والذات
4. متطلبات إدارية لدعم النجاح في القيادة
5. أهمية ومسئولية الإدارة العليا عن نجاح العملية القيادية

المستفيدون:

مدرء الإدارات ورؤساء الأقسام والهيديريين التنفيذيين

محتويات البرنامج:

## المهارات الإدارية للقيادة:

- مهارات التخطيط التنظيم والمناخ
- المهارات السلوكية
- مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات
- مهارات الإدارة بالمشاركة وبناء الفريق العمل

## المهارات التطويرية:

- التخطيط الإستراتيجي
- مراقبة وتقييم الأداء المؤسسي
- إدارة التغيير والتطوير

## مهارات إدارة الناس والذات:

- الإدارة الذاتية للطموح والإرتقاء الوظيفي
- القواعد الإجتماعية والنفسية لإدارة الغير
- إدارة النزاعات والصراعات فى العمل
- إدارة الأزمات والمواقف الصعبة

## العلاقات الإنسانية فى العمل:

- اللامركزية الإدارية
- التفويض الفعال للصلاحيات والإختصاصيات
- تأسيس ودعم الصف التالى فى القيادة

## أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.

00971504646499   
info@britishtc.org   
www.britishtc.org 